

国际关系学院 2020 年博士研究生招生复试方案

为做好 2020 年博士研究生招生复试录取工作，根据国家、军队和学校有关规定，制定本方案。

一、招生工作领导小组

学院成立由分管招生工作的院领导，教务处、政治工作处、纪检监察处等单位领导和相关人员组成的招生工作领导小组，负责招生工作部署、检查监督、复试录取等工作。

二、复试时间及形式

复试拟定于 6 月 17 日至 18 日，采用网络远程复试方式，复试平台使用“中国移动云考场”。

三、复试对象

外语和业务课笔试成绩达到本学科复试最低控制分数线以上的考生，各学科复试最低控制分数线由研究生院统一发布。

四、复试内容

复试内容包括资格审查、体检、复试说明会、复试平台测试、思想政治考核和身心素质考察、综合面试等。

（一）资格审查

全体考生提供以下材料：

1. 身份证、军官（文职干部）证或学生证（应届生）、初试准考证、本科硕士学历学位证书等复印件，还需提供学信网硕士

学位认证材料原件及复印件，获得境外硕士学位申请人需提供教育部留学服务中心学位认证证书复印件。以上材料原件扫描后合成一个 PDF 电子文档，文件命名方式“报考专业-姓名”，提交电子版和纸质版。

2. 诚信复试承诺书，提交纸质版。

3. 研究生复试考生情况登记表，提交电子版和纸质版。

4. 研究生复试考生政治考核登记表，附政工部门(人事部门)出具的德才表现鉴定、保卫部门出具的“无违法犯罪记录”和“未涉及邪教非法组织”证明。提交电子版和纸质版，其中，电子版仅需提交“研究生复试考生政治考核登记表” word 版，附件证明提供纸质版即可。

5. 国防科技大学 2020 年报考攻读博士学位研究生登记表(含所报考学科专业领域内两名正高级职称专家的书面推荐信)，下载地址：国防科技大学研究生招生信息网下载中心，提交纸质版。

6. 硕士阶段学习成绩单(加盖培养单位公章)，提交纸质版。

7. 硕士学位论文(仅已获硕士学位人员提供)、发表学术论文、获得科研成果等证明材料，提交纸质版。

军人考生还需提供以下材料：

1. 报考研究生推荐审批表原件，提交纸质版。

2. 军队研究生招生复试审查表原件，附体能考核合格证明，提交纸质版。

地方在职考生还需提供以下材料:

地方在职人员报考博士研究生,须征得所在单位同意,并出具单位人事部门介绍信(如定向培养,需与工作单位、培养单位签订三方协议),提交纸质版。

以上材料已提交的可不再重复提交,材料电子版发送至互联网 gfkdggyjs@163.com 邮箱或强军网网盘(用户名密码均为 838164),纸质版请于 6 月 16 日前用顺丰快递**邮寄到**学院,邮寄地址:南京市雨花台区板桥街道振兴路 55 号国防科技大学国际关系学院教务处,收件人:王建华,联系电话:025-80838164(地方线)。

注意事项:

各单位出具的证明需包括承办人姓名及联系电话,同时加盖单位公章。凡不符合教育部和军队规定的报考条件者,取消复试资格。

(二) 体检

根据教育部和军队有关文件规定,凡被招生单位录取的研究生体检必须合格。军人研究生执行军队及学校相关标准,无军籍考生执行教育部及学校相关标准。所有考生均须按照学校要求进行传染性疾病筛查。不参加体检、体检不合格者及弄虚作假者,一律不得录取。未参加研究生院组织体检的考生,将本人近三个月以内的有效体检报告(二甲以上医院,军人考生应在所属体系医院体检)同资格审查材料一并邮寄至学院。

注意事项：入学复查阶段，学院按要求组织体检复查，入学复查体检不合格者将取消入学资格。

（三）复试说明会和复试平台测试

时 间：6月17日前（具体时间另行通知）

平 台：企业微信和中国移动云考场

内 容：讲解复试有关要求和远程网络复试平台功能，模拟复试流程，熟悉平台使用。

注意事项：

1. 全体人员着便装。

2. 选择安静、无干扰、光线适宜、网络信号良好、相对封闭的场所。

3. 提前准备和调试好硬件设备（电脑、手机、高清摄像头、话筒等）。

4. 提前熟悉复试流程和软件操作，确保复试时网络稳定、畅通、视频画面清晰、音频传输流畅。

5. 因考生设备、网络或操作不当等问题影响复试成绩的，责任由考生自负。

（四）思想政治考核和身心素质考察

时 间：6月17日（具体时间另行通知）

平 台：中国移动云考场

内 容：考察考生的思想政治素质、道德品质、有无参加非法组织、能否服从管理等方面。由考生所在单位政治和保卫部门

出具书面考评意见，学院相关部门进行复审。同时，学院将考察考生的身心素质情况，入学复查阶段还将对考生心理情况进行全面测评。

（五）综合面试

时 间：6月18日（具体时间另行通知）

平 台：中国移动云考场

学院成立面试专家组，按照博士研究生培养要求，全面考察考生的综合素质和能力，面试内容不得有涉军涉政等敏感信息。面试总分100分，采取随机抽题、线上作答、集中评议、量化打分的形式。面试时间原则上不少于30分钟，其中，含3分钟以内的英文自我介绍，5-7分钟的个人汇报（中文汇报，包括学习工作经历、科研学术成果、创新实践活动、攻读博士期间的研究选题计划等），其余时间进行专业综合知识面试，面试全程录音录像。面试专家组根据考生面试情况，本着公平、公正、科学、合理的原则给出考生面试成绩，面试最终成绩为去掉一个最低和一个最高分后各专家评分的平均值（精确到小数点后两位）。面试成绩不满60分者不予录取。

注意事项：

综合面试时的要求与复试平台测试时的要求相同。

五、成绩计算及使用

各专业全体考生按面试成绩排名，结合招生计划和排名情况择优录取，面试成绩相同时，以初试2门业务课总分分高者优先。

有以下情况者不予录取或取消录取资格:

1. 资格审查、政治考核、体检、心理测试不合格者。
2. 面试成绩低于 60 分。
3. 考试中出现违纪违规情况。
4. 入学前未获得硕士学位的应届硕士生。
5. 有其他违反招生考务规定的行为。

六、联系方式及申诉电话

学院招生工作联系人: 王建华, 联系电话: 军线 0501-838164、地方线 025-80838164; 传真: 军线 0501-838926、地方线 025-80838926, 邮寄地址: 南京市雨花台区板桥街道振兴路 55 号教务处。

学院监督电话(军线 0501-838234、地方线 025-80838234)。

学校招生咨询电话(军线 0731-513061、地方线 0731-87023061)。

学校监督电话(军线 0731-513045、地方线 0731-87023045)。

以上方案解释权归国防科技大学国际关系学院教务处。

附件: 1. 诚信复试承诺书

2. 研究生复试考生情况登记表

3. 研究生复试考生政治考核登记表

4. 军队研究生招生复试审查表